



MINISTÈRE DE LA SANTÉ  
DE L'HYGIÈNE PUBLIQUE ET DE  
LA COUVERTURE MALADIE UNIVERSELLE



REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  
Union – Discipline – Travail



Direction de l'Informatique  
et de l'Information Sanitaire



Direction de la Santé Communautaire  
et de la Promotion de la Santé

## Rapport

### **MISSION DE SUPERVISION ET DE COACHING DES UTILISATEURS (IDE/SFDE) DES APPLICATIONS DIGITALES DANS LES DISTRICTS DE LA PILOTE DU DEPLOIEMENT DES APPLICATIONS COMMUNAUTAIRES :**

**Supervision mobile des acteurs communautaires et  
Sous-instance communautaire Base de Données DHIS2  
Du 09 au 21 Juillet 2023**

Rédigé par :

Kouamé Fidèle, Informaticienne DSCPS

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, fonction et structure



**Save the Children**

## Table des matières

I.	Contexte.....	3
II.	Objectif général.....	3
III.	Objectifs spécifiques .....	3
IV.	METHODOLOGIE.....	3
V.	DEROULE DE LA SUPERVISION.....	3
VI.	DIFFICULTES RENCONTREES, ACTIONS PRISES ET RECOMMANDATIONS .....	4
VII.	RAPPORT (tableaux et statistiques issues de KoboCollect).....	7

## **I. Contexte**

La Direction de la Santé Communautaire (DSC) en collaboration avec la Direction de l'Informatique et de l'Information Sanitaire (DIIS) et Save the Children, a lancé le développement des deux (02) Applications Mobiles à savoir l'application "Supervision Mobile des acteurs communautaires" et, la "Sous-instance communautaire de la base de données" DHIS2. Ces deux applications s'inscrivent dans un processus de digitalisation des interventions communautaires et, visent à améliorer la qualité des interventions et faciliter la collecte des données communautaires, à travers une digitalisation des processus, une plus grande responsabilisation des acteurs et, une amélioration du suivi en temps réel.

Pour acquit, les tablettes étant désormais disponibles dans les 384 aires de santé des 14 districts sanitaires pilotes et faisant suite à la mise à jour de la feuille de route lors de la réunion de comité de pilotage du 13 juin 2023, une mission de supervision des utilisateurs (IDES/SFDE) des DDS pilotes est organisée afin de coacher et superviser lesdits utilisateurs pour une utilisation optimale des 2 applications digitales après un mois d'utilisation.

Le présent rapport fournit les détails sur le déroulement de cette mission impliquant les différents représentants des parties prenantes du processus de déploiement des 2 applications.

## **II. Objectif général**

Coaché et superviser les IDE/SFDE utilisateurs des 2 applications digitales dans les 14 districts sanitaires pilotes de la phase de déploiement des applications digitales que sont la sous instance communautaire DHIS2 et la e-Supervision.

## **III. Objectifs spécifiques**

- i. S'assurer de l'utilisation effective des 2 applications digitales ;
- ii. Coacher les utilisateurs (IDE/SFDE) des aires de santé sur l'utilisation des 2 applications digitales ;
- iii. Formuler des recommandations afin d'améliorer la qualité des données des 14 DDS pilotes par une meilleure utilisation des 2 applications digitales ;

## **IV. METHODOLOGIE**

## **V. DEROULE DE LA SUPERVISION**

La mission de supervision et de coaching des utilisateurs (IDE/SFDE) des applications digitales dans les districts de la pilote du déploiement des applications communautaires s'est déroulée pour l'axe 4 dans les districts sanitaires de DIANRA et BANGOLO.

Dans les 2 districts, l'équipe de la mission s'est entretenue avec le Directeur Départemental de la santé dans l'optique de lui présenter les objectifs et les attentes de cette importante activité. Ainsi donc deux équipes ont été constituées de sorte à couvrir tous les centres de chaque district.

Au niveau du district sanitaire de Dianra la mission de supervision et de coaching s'est tenue du 12 au 16 Juillet 2023 dans les 13 centres de santés suivants : Dianra village, Allamano, Zonozo, Faraba, Tamafourou et de Léguédougou qui ont été visités par l'équipe I composé d'un membre de la DSC, du CSE et du Superviseur AIP. La deuxième équipe composée du RSE de AIP, d'un Membre de l'ECD et du superviseur AIP quant à elle à visiter les centres de Gbondiélé, Yérétiélé, Dalagbè, Ouahieré, Lokolo, Siankounon et du HG de Dianra.

Au niveau du district sanitaire de Bangolo, la mission s'est déroulée du 17 au 21 avec 20 centres de santé été visités par les 02 équipes.

Cette mission a consisté à vérifier la disponibilité du matériel, l'utilisation des applications sur la tablettes, vérifier si la restitution avait été faite par l'agent de santé formé, combler leurs insuffisance par un coaching et collecter leurs recommandations.

## **VI. DIFFICULTES RENCONTREES, ACTIONS PRISES ET RECOMMANDATIONS**

### **A- DDS DIANRA**

#### **a. Equipement**

<b>Constats</b>	<b>Actions requises</b>	<b>Délais</b>	<b>Responsable</b>
Indisponibilité/ réseau téléphonique non adapté dans certains des ESPC visités	Mettre à la disposition des ESPC des cartes SIM en fonction de la disponibilité du réseau téléphonique	30 juillet 2023	SCI

#### **b. Conformités et capacités Techniques**

<b>Constats</b>	<b>Actions requises</b>	<b>Délais</b>	<b>Responsable</b>
Absence ou insuffisante de la restitution par l'IDE ayant été formé	Faire la restitution de la formation sur les applications digitales aux autres agents des ESPC	Immédiat	IDE formés/CAC
Données saisies partiellement ou non dans la tablette	Créer tous les postes des acteurs et saisir toutes les données dans la tablette	30 juillet 2023	IDE/SFDE
Tableau 2a manquant dans les formulaires de saisie	Implémenter le tableau 2a	Immédiat	DIIS
Pas de supervision planifier dans les tablettes	Planifier et réaliser des supervisions avec la tablette	Immédiat	IDE/SFDE

Liste des ASC et GF pas créer ou synchroniser	Créer et synchroniser la liste des acteurs dans la tablette	Immédiat	IDE/SFDE
---	---	----------	----------

### c. Relationnel, Cohésion et qualité de la collaboration

Constats	Actions requises	Délais	Responsable
La plupart des IDE formés non pas fait une restitution complète soit du fait qu'ils ont été mutés juste après la formation ou encore leurs collaborateurs dans les centres sont de nouveaux agent nouvellement affecté	Faire une restitution de la formation aux autres agents du centre et coacher les IDE/SFDE nouvellement affecter dans les centres	30 Juillet	CAC/IDE
Non de l'activité et de l'utilisation des la tablette par certaines SFDE	Coacher tous les SFDE des ESPC sur l'utilisation de la tablette	30 juillet	IDE/CAC

### d. Motivation et degré d'implication de l'agent de santé

Constats	Actions requises	Délais	Responsable

## B- DDS BANGOLO

### a. Equipement

Constats	Actions requises	Délais	Responsable
Indisponibilité/ réseau téléphonique non adapté dans certains des ESPC visités	Mettre à la disposition des ESPC des cartes SIM en fonction de la disponibilité du réseau téléphonique	30 juillet 2023	SCI

## b. Conformités et capacités Techniques

Constats	Actions requises	Délais	Responsable
Absence ou insuffisante de la restitution par l'IDE ayant été formé	Faire la restitution de la formation sur les applications digitales aux autres agents des ESPC	Immédiat	IDE formés/CAC
Données saisies partiellement ou non dans la tablette	Créer tous les postes des acteurs et saisir toutes les données dans la tablette	30 juillet 2023	IDE/SFDE
Tableau 2a manquant dans les formulaires de saisie	Implémenter le tableau 2a	Immédiat	DIIS
Pas de supervision planifier dans les tablettes	Planifier et réaliser des supervisions avec la tablette	Immédiat	IDE/SFDE
Liste des ASC et GF pas créer ou synchroniser	Créer et synchroniser la liste des acteurs dans la tablette	Immédiat	IDE/SFDE
Les rapports des ASC saisis se retrouvent dans rapport GF et vice versa	Empêcher la copie des rapports saisis vers un autre type d'acteur (GF)	Immédiat	SCI

## c. Relationnel, Cohésion et qualité de la collaboration

Constats	Actions requises	Délais	Responsable
La plupart des IDE formés non pas fait une restitution complète soit du fait qu'ils ont été mutés juste après la formation ou encore leurs collaborateurs dans les centres sont de nouveaux agent nouvellement affecté	Faire une restitution de la formation aux autres agents du centre et coacher les IDE/SFDE nouvellement affecter dans les centres	30 Juillet	CAC/IDE
Non de l'activité et de l'utilisation des la tablette par certaines SFDE	Coacher tous les SFDE des ESPC sur l'utilisation de la tablette	30 juillet	IDE/CAC

#### d. Motivation et degré d'implication de l'agent de santé

Constats	Actions requises	Délais	Responsable

### VII. RAPPORT (tableaux et statistiques issues de KoboCollect)

#### CONCLUSION

Cette mission de supervision des utilisateurs des application digitales communautaires a permis d'apprécier dans l'ensemble le niveau de compréhension de l'activité par les agents et le niveau d'utilisation des tablettes mis à leur disposition. De manière générale on note une bonne conservation des tablettes dans tous les centres visités et une utilisation pour la saisie des données. Aussi il convient de souligner qu'un refreshing a été fait par l'équipe de supervision de sorte à permettre aux agents a mieux utiliser les tablettes.

Toutefois, un suivi doit être fait au niveau district pour garantir la qualité de cette importante activité.

#### **ANNEXES**

## **I. LISTE DE PRESENCE**

## 2. PHOTOS



CSR FARABA DDS DIANRA



CSR TAMAFROU DDS DIANRA



CSR DAH KAHEN DDS BANGOLO



RESTITUTION DDS DIANRA



REPLACEMENT DE TABLETTE CSR ZEREGBO DDS BANGOLO